



Zeminciler Derneği

Yönetim Kurulu Toplantı Raporu

Tarih: 21 Kasım 2025

Saat: 17:00

Toplantı Türü: Zoom – Online

Toplantı Periyodu: 15 günde bir düzenli toplantı

1. Gündem Maddesi: Üyelik İşlemleri ve Üye Tespit Çalışması

Toplantı Zeminciler Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Habip Koçak Köse başkanlığında başlatılarak, toplantının gündem maddeleri okunmuştur. Bu kapsamda toplantının ilk gündem maddesi olan üyelik durumu ve üyelik işlemleri değerlendirilmiştir.

Bu doğrultuda:

- Üyelik tespitinden sorumlu Bahattin Bey, “kim üye – kim üye değil” listesinin 1 Aralık’a kadar kesinleştirilerek WhatsApp grubunda paylaşılacağını ifade etmiştir.
- Yönetim Kurulu’nun derneğe finansal katkısı konusunda karar alınmış olup:
 - Yönetim Kurulu üyelerinin **75.000 TL**,
 - Yönetim Kurulu Başkanının **150.000 TL (iki katı)** ödeme yapması Ocak ayının ilk haftası için karara bağlanmıştır.

Toplantıda ayrıca yeni üyelik standartları gündeme alınmış; özellikle bu kriterlerin oluşturulması görevinin Etik Kurulu’nun sorumluluğunda olduğu hatırlatılmıştır. Disiplin ihlalleriyle ilgili olarak mevcut üye sayısının sınırlı olması nedeniyle şimdilik uyarıların WhatsApp grubunda afişe edilmesi uygun görülmüş, üye sayısının artışıyla birlikte cezai yaptırımların gündeme alınabileceği belirtilmiştir.

Derneğin gelişimi açısından sınırlı yetki kapsamında; akademisyen, öğrenci ve projeci gibi meslek gruplarının da fahri statüde üyeliğe kabul edilmesi fikri değerlendirilmiş ve bu konuda alt birimlerin oluşturularak Etik Kurulu tarafından standartların çıkartılması konusunda mutabakata varılmıştır.

Ayrıca sekreteryaya istihdamı konusu yeniden gündeme getirilmiş; 1 Aralık’a kadar görevin acilen tamamlanması, mevcut başvurular üzerinden ivedi mülakat sürecinin başlatılması kararlaştırılmıştır.

2-3. Gündem Maddeleri: Satın Alma Prosedürleri ve Onaylı Tedarikçi Listesi

Bu iki madde tek başlık altında ele alınmıştır.

Satın Alma Komisyonu Başkanı İdris Bey, komisyonun 22 Kasım'da toplanacağını ve satın alma şartnamesi oluşturulması için çalışma yapılacağını belirtmiştir. TEMMA ve SİMER gibi firmalarla ön görüşmelerin yapıldığı ifade edilmiş; ancak dernek bünyesinde kurulacak bir şirketin bu firmalara rakip olma potansiyeli nedeniyle sürecin hassasiyetle yürütülmesi gerektiği vurgulanmıştır.

İdris Bey ayrıca:

- Dernek uhdesinde tevkifatlı alım-satım süreçlerinin şu aşamada karışıklık yaratabileceğini,
- Derneğin toplu alımlar için henüz ekonomik olarak hazır olmadığını,
- Hazır olduğunda aylık belirli bir günün toplu sipariş günü olarak belirlenip buna göre fiyat alınabileceğini

ifade etmiştir.

Bu kapsamda fiyat düşürme konusunun sektörel etik ve iş ahlakı açısından dikkatle ele alınması gerektiği belirtilmiş; Hamdi Bey, fiyat standartlarının oluşturulmasının dernek açısından önemli olduğunu vurgulamıştır.

4. Gündem Maddesi: Online Konferans Programının Başlatılması

Dernek bünyesinde Eğitim ve Bilim Kurulu öncülüğünde online konferansların başlatılması kararlaştırılmıştır.

Akademisyen ve bilim insanlarının davet edileceği bir program dizisi için takvim oluşturulması uygun görülmüştür.

Hamdi Bey bu çalışmanın yürütülmesine gönüllü olduğunu ve gerekli hazırlıkları yapabileceğini belirtmiştir.

5. Gündem Maddesi: Belediye ve Kamu Kurumu Ziyaretleri

Belediye, kaymakamlık ve diğer kamu kurumlarıyla iletişimi güçlendirmek adına ziyaret takvimi oluşturulması gündeme alınmıştır.

Bu doğrultuda:

- Öncelikle kurum listesi hazırlanacak,
- Akabinde randevular alınıp sistemli bir kurumsal ziyaret programı oluşturulacaktır.

Bu görev için Nuşin Hanım ve Aytaç Bey sorumluluk üstlenmiştir.

6. Gündem Maddesi: Sigorta Firmaları ile Görüşmeler

Sigorta kuruluşlarıyla yapılacak iş birliklerinin, dernek üyelerine yönelik iş kazası, ölümlü kaza, deprem vb. riskler karşısında sağlayacağı katkılar değerlendirilmiştir. Bu konunun önemine işaret edilerek gerekli hazırlıkların yapılması kararlaştırılmıştır.

7. Gündem Maddesi: Faaliyet Raporu

Toplantı boyunca alınan tüm karar ve görüşlerin faaliyet raporu formatına uygun şekilde düzenlenip paylaşılması gerektiği ifade edilmiştir. Raporun sistematik ve düzenli bir içerikte olması önemle vurgulanmıştır.

Toplantı Kapanışı

Toplantı gündem maddeleri değerlendirilerek tamamlanmış, alınan kararların takip edilmesi için ilgili kişilere sorumluluklar verilmiş ve toplantı resmi olarak sona ermiştir.

ZEMİNCİLER DERNEĞİ BAŞKANI
HABİP KOÇAK KÖSE

Habip Koçak KÖSE
İnş.Yük. Müh. (S. 2000) Çeşitli Teknik, Yapı,
Yapı, Çeşitli Teknik, Çeşitli Teknik Müh.
Oda No: 19040 / E.B. Sicil No: 19040
Dip.No: 26000-17397