



# ZEMİNCİLER DERNEĞİ

## Yönetim Kurulu Toplantı Raporu

**Toplantı Tarihi:** 07.03.2026

**Toplantı Saati:** 12:00

**Toplantı Yeri:** Çevrim İçi (Zoom)

**Toplantı Türü:** Olağan Yönetim Kurulu Toplantısı

**Toplantı Süresi:** 2,5 saat

**Katılımcılar:**

Habip Koçak Köse, Aytaç Zilek, Serdar Çakmak, Nuşin Halili, Hasan İssi, Musa Bayraktar, Kemal Kılıç, Hamdi Çinal, İlkey Kartal, Ömer Gürcüoğlu, Feyzullah Kahraman, İdris Alpaydın, Bahattin Meriç, Seyit Süren

**Raporu Hazırlayan:** Sadık Arpacı

### 1. Resmi İnternet Sitesi Çalışmaları

Toplantının ilk gündem maddesinde derneğin resmi internet sitesi çalışmaları ele alınmıştır. Bu kapsamda yürütülen son çalışmalar hakkında bilgi verilmiş ve web sitesinin kurumsal bir yapı içerisinde modellenmesi yönündeki süreç değerlendirilmiştir.

Web sitesinin ana sayfasında, derneğin vizyon ve faaliyetlerini yansıtacak video destekli bir tanıtım alanının oluşturulması kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda, yapay zekâ destekli teknolojiler kullanılarak derneğin vizyonunu, misyonunu ve faaliyet alanlarını anlatan kurumsal nitelikte bir tanıtım filmi hazırlanması planlanmıştır. Hazırlanacak video içeriklerinin web tasarım ekibine sunulması ve teknik süreçlerin bu doğrultuda ilerletilmesi kararlaştırılmıştır.

Ayrıca internet sitesi içerisinde reklam ve sponsorluk alanlarının oluşturulması konusu da değerlendirilmiştir. Web sitesinde yer alacak banner alanları aracılığıyla süreli reklam ve sponsorluk çalışmalarının yürütülmesi hususunda görüş birliğine varılmıştır.

Bunun yanı sıra web sitesinde yer alacak blog bölümü hakkında bilgi paylaşılmıştır. Bu bölümde zemin mühendisliği, geoteknik uygulamalar ve sektörle ilgili akademik içeriklerin yayımlanması ve sektör paydaşlarına bilgi sunulması planlanmaktadır.

### 2. Belediye Ziyaretleri

İkinci gündem maddesinde derneğin kamu kurumları ve özellikle belediyeler ile yürüttüğü temaslar değerlendirilmiştir. Yönetim kurulu üyeleri tarafından yapılan

bilgilendirmelerde, belediyelerle yürütülen görüşmelerin olumlu şekilde devam ettiği ifade edilmiştir.

Ramazan Bayramı sonrasında ilgili belediyelerle yapılacak görüşmelerin takvimlendirilerek sistemli bir şekilde gerçekleştirilmesi yönünde karar alınmıştır.

### **3. Sigorta Firmaları ile Yapılan Görüşmeler**

Üçüncü gündem maddesinde sigorta firmalarıyla yürütülen görüşmelere ilişkin bilgi paylaşılmıştır. Kemal Bey tarafından yapılan bilgilendirmede, ilgili sigorta firması ile Pazartesi günü bir görüşme gerçekleştirildiği ifade edilmiştir.

Sigorta hizmetlerine ilişkin somut tekliflerin alınması halinde önümüzdeki haftalarda yönetim kurulu ve dernek üyeleriyle detaylı bilgilendirme yapılacağı belirtilmiştir.

### **4. Satın Alma ve Tedarikçi Listesi**

Toplantının dördüncü gündem maddesinde dernek bünyesinde oluşturulan satın alma ve tedarikçi listesi ele alınmıştır. Listenin son hali tamamlandıktan sonra dernek üyeleriyle paylaşılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda dernek üyelerinden de sürece aktif katkı sağlamaları talep edilmiştir. Özellikle çimento, halat, kafa ve grip gibi sarf malzemeleri konusunda tedarikçi firmalarla görüşmeler yapılarak dernek üyelerine avantaj sağlayacak indirimlerin alınması planlanmaktadır.

Ayrıca ayın 1 ile 15'i arasında sipariş toplama usulüyle pilot bir uygulama yapılması, üyelerden gelen taleplerin dernek tarafından topluca tedarikçi firmalara iletilmesi ve bu sayede toplu alım avantajlarının sağlanması yönünde çalışma yapılması kararlaştırılmıştır.

### **5. Üyelik Aidatları**

Beşinci gündem maddesinde üyelik aidatlarına ilişkin süreç değerlendirilmiştir. Bu kapsamda dernek üye listesinin yönetim kurulu üyeleri arasında paylaşılması ve her yönetim kurulu üyesinin yaklaşık 10 üyeden sorumlu olacak şekilde aidat ödemeleri konusunda iletişime geçmesi hususunda fikir birliğine varılmıştır.

### **6. Yeni Üyelik Çalışmaları**

Altıncı gündem maddesinde derneğin üye sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar ele alınmıştır. Bu kapsamda özellikle Anadolu'da faaliyet gösteren zemin firmalarıyla temas kurulmasının ve derneğin faaliyetlerinin bu bölgelerde daha etkin şekilde tanıtılmasının önemine vurgu yapılmıştır.

Ayrıca mimarlık, makine, maden, jeoloji ve jeofizik alanlarında faaliyet gösteren firmalarla iletişim kurulması ve bu firmaların dernek bünyesine kazandırılmasına yönelik görüşler paylaşılmıştır.

Bu doğrultuda, İstanbul'daki bölgesel çalışmaların daha sistemli şekilde yürütülmesi, sektör paydaşlarıyla doğrudan temas kurulması ve derneğin üye tabanının genişletilmesi amacıyla bir çalışma planı oluşturulması kararlaştırılmıştır. Söz konusu çalışmaların yürütülmesi hususunda, Dernek Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Habip Koçak Köse tarafından Musa Bayraktar'ın dernekçilik tecrübesinden, Aytaç Zilek ve Nuşin Halili'nin sektörel bağlantılarından faydalanılarak koordinasyon sağlanması yönünde görev verilmiştir.

## **7. Beyanname Süreci**

Yedinci gündem maddesinde derneğin mali süreçleri değerlendirilmiştir. Bu kapsamda Bahattin Bey, Mali Müşavir Orhan Bey ve Sadık Arpacı'nın bir araya gelerek bir toplantı takvimi oluşturması ve derneğin beyannameye ilişkin sürecin muhasebe işlemleri ile birlikte tamamlanması kararlaştırılmıştır.

Bu toplantıda özellikle makbuz kesimi, muhasebe mahsuplaşmaları ve beyanname sürecine ilişkin teknik detayların ele alınacağı ifade edilmiştir.

## **8. Personel Tedarik Havuzu Önerisi**

Sekizinci gündem maddesinde, dernek üyeleri tarafından önerilen personel tedarik havuzu oluşturulmasına ilişkin konu değerlendirilmiştir. Personel temin süreçlerinde yaşanabilecek olası sorunların önüne geçilebilmesi amacıyla, havuza dâhil edilecek personelin güvenilirliği, mesleki geçmişi ve adli sicil durumu gibi hususların titizlikle incelenmesi gerektiği vurgulanmıştır.

Bu kapsamda, personel tedarik sürecinin belirli kriterler çerçevesinde yürütülmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılması konusunda Dernek Yönetim Kurulu Başkanı Habip Koçak Köse tarafından Aytaç Zilek'e sorumluluk verilmiş, sürecin kontrollü ve sistemli bir şekilde takip edilmesi hususunda görüş birliğine varılmıştır.

## **9. Etik Kurallar Önerisi**

Dokuzuncu gündem maddesinde dernek bünyesinde uygulanacak etik kurallar ve iletişim düzeni konusu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda dernek WhatsApp grubunda yapılan paylaşımlar da ele alınmış; iletişim süreçlerinin daha düzenli, yapıcı ve kurumsal bir çerçevede yürütülmesi gerektiği ifade edilmiştir.

Etik Kurulu'nun daha aktif bir şekilde görev alması, gerekli durumlarda grup kurallarının hatırlatılması ve iletişim süreçlerinde hızlı aksiyon alınması hususunda fikir birliğine varılmıştır. Ayrıca derneğin kurumsal kimliğini ve saygın duruşunu güçlendirecek etik prensiplerin belirlenmesinin önem taşıdığı vurgulanmıştır.

## **10. Ajanda Dağıtım Programı**

Toplantıda dernek ajandalarının Dünya Group firmasının ofisinde bulunduğu bilgisi paylaşılmıştır. Ajandaların buradan hareketle kamu kurumlarına ve belediyelere ulaştırılması planlanmıştır.

Ayrıca ajandaların derneğe destek veren sponsorlara beşer adet olacak şekilde kargo yoluyla gönderilmesi hususunda da fikir birliğine varılmıştır.

## **11. Eski Yönetim Kurulu Üyelerinin Toplantılara Katılımı**

Toplantıda eski yönetim kurulu üyelerinin toplantılara katılımına ilişkin konu da değerlendirilmiştir. Daha önce kendilerine iletilen karar doğrultusunda, toplantılara katılmak istemeleri halinde herhangi bir engel bulunmadığı ifade edilmiştir.

## **12. Valilik Eğitim Programı ve Bağış Süreçleri**

Sadık Arpacı tarafından Valilik nezdinde gerçekleştirilen eğitim programına ilişkin bilgiler paylaşılmıştır. Özellikle derneklerin yardımlaşma ve bağış süreçlerine ilişkin mevzuat yükümlülükleri hakkında Valilik tarafından aktarılan bilgiler toplantı katılımcılarına iletilmiştir.

Bu kapsamda bağış ve yardım toplama faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygun şekilde yürütülmesi gerektiği ve resmi süreçlerin hassasiyetle takip edilmesinin önemine dikkat çekilmiştir.

## **13. Bağış Süreçlerine İlişkin Değerlendirme**

Toplantıda bağış süreçlerine ilişkin görüşler paylaşılmış ve dernek yönetmeliği çerçevesinde bu tür faaliyetlerin nasıl yürütülmesi gerektiği değerlendirilmiştir. Musa Bayraktar tarafından bağış süreçlerine ilişkin prosedürler hakkında bilgi verilmiş ve yapılacak çalışmaların gönüllülük esasına dayalı olarak yürütülmesi gerektiği ifade edilmiştir.

## **14. Bir Sonraki Yönetim Kurulu Toplantısı**

Toplantının son gündem maddesinde bir sonraki yönetim kurulu toplantısının yüz yüze gerçekleştirilmesi kararlaştırılmıştır.

Bir sonraki toplantının **28 Mart 2026 tarihinde saat 10.00'da** yapılmasına karar verilmiş olup toplantının Serdar Bey'in uygun göreceği mekânda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Toplantı yeri ayrıca yönetim kurulu üyeleriyle paylaşılacaktır.

Sadık Arpacı KÖSE HABİP KOÇAK Nuşin Halil info@istanbulzemin.com.tr Ömer GURCUCUĞLU cinal

WhatsApp Image 2026-03-06 at 16:25:10.png

## ZEMİNCİLER DERNEĞİ

### 7 Mart 2026 Yönetim Kurulu Toplantı Gündemi

**Gündem Maddeleri:**

- Resmî İnternet Sitesi Çalışmaları**  
Derneğin kurumsal internet sitesinin kurulumu sürecinde gelinen son durumun değerlendirilmesi ve teknik süreçlere ilişkin güncel gelişmelerin görüşülmesi.
- Belediye Ziyaretleri ve Kurumsal Temaslar**  
Dernek tarafından gerçekleştirilen ve planlanan belediye ziyaretlerinin mevcut durumunun değerlendirilmesi, önümüzdeki dönemde yapılması planlanan görüşmelerin takviminin oluşturulması.
- Sigorta Firmaları ile Yapılan Görüşmeler**  
Sigorta şirketleriyle yürütülen görüşmelerin sonuçlarının paylaşılması ve hazırlanan değerlendirme raporunun yönetim kurulunda ele alınması.
- Satın Alma Komisyonu ve Tedarikçi Listesi**  
Satın Alma Komisyonu tarafından oluşturulan tedarikçi listesinin güncel durumu.
- Üyelik Aidat Ödemeleri ve Tahsilat Süreci**  
Dernek üyelik aidatlarına ilişkin mevcut durumun değerlendirilmesi; aidat tahsilat sürecinin daha sistematik yürütülmesi amacıyla üyelerin yönetim kurulu üyeleri arasında paylaşılması ve her yönetim kurulu üyesinin belirlenen üyelerle iletişime geçerek ödeme sürecini takip etmesine ilişkin yöntem ve uygulamanın görüşülmesi.
- Yeni Üyelik Başvuruları ve Üyelik Süreçleri**  
Derneğe yapılacak yeni üyelik başvurularına ilişkin süreçlerin değerlendirilmesi, aday üyelerin değerlendirme kriterleri ve üyelik politikalarının gözden geçirilmesi.
- Bevname Süreci ve Mali İşlemler**

Windows'u Etkinleştir